



П Р И К А З

09.01.2020

№ 0001/01-04/11

г. Ижевск

Об утверждении Плана Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики по противодействию коррупции на 2020 - 2021 годы

В целях профилактики коррупционных и иных правонарушений, усиления работы по противодействию коррупции в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый План Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики по противодействию коррупции на 2020 - 2021 годы.
2. Определить начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы ответственным лицом за реализацию Плана, указанного в пункте 1 настоящего приказа.
3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы.

Министр

А.В. Горбачев

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства
 транспорта и дорожного хозяйства
 Удмуртской Республики
 от « 09 » 01 2020 года № 000/01/09/1

ПЛАН

Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики по противодействию коррупции на 2020 - 2021 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики (далее – Министерство) и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	Нормативно-правовое закрепление полномочий Комиссии, обеспечение соблюдения требований к служебному поведению государственным гражданскими служащими Министерства и урегулированию конфликта интересов
1.2.	Осуществление проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, по случаям несоблюдения государственным гражданскими служащими Министерства, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела	по каждому случаю несоблюдения государственным гражданскими служащими Министерства ограничений, запретов и неисполнения обязанностей,	Выявление фактов, минимизация и устранение коррупционных нарушений, рисков при исполнении должностных обязанностей государственным гражданскими служащими Министерства

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		правового регулирования и кадровой работы	установленных в целях противодействия коррупции	
1.3.	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	Соблюдение государственных гражданскими служащими Министерства обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
1.4.	Организация систематического проведения Министерством оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации им своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Министерства
1.5.	Организация и проведение совещаний, семинаров с гражданскими служащими Министерства по вопросам соблюдению ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы -	постоянно	Формирование нетерпимого отношения государственных гражданских служащих Министерства к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		начальник отдела правового регулирования и кадровой работы		Российской Федерации о государственной гражданской службе
1.6.	Проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих Министерства негативного отношения к дарению подарков государственным гражданским служащим Министерства в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	Повышение эффективности деятельности Министерства по противодействию коррупции
1.7.	Организация доведения до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых государственными гражданскими служащими Министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	Повышение эффективности деятельности Министерства по противодействию коррупции
1.8.	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими Министерства о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы,	постоянно	Минимизация и устранение коррупционных рисков в связи с исполнением должностных обязанностей государственными

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	исполнением ими служебных обязанностей	заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы		гражданскими служащими Министерства
1.9	Организация работы по рассмотрению уведомлений представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства к совершению коррупционных правонарушений	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	по мере поступления уведомлений	Повышение эффективности деятельности Министерства по противодействию коррупции
1.10	Организация работы по сообщению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, руководителями подведомственных Министерству организаций (далее – руководители организаций) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в установленном порядке	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	Предупреждение коррупционных правонарушений
1.11	Организация правового просвещения государственных гражданских служащих Министерства по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции,	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы,	постоянно	Повышение правовой грамотности государственных гражданских служащих Министерства по антикоррупционной тематике

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	совещания)	заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы		
1.12	Направление на повышение квалификации государственных гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	Ежегодно при условии согласования с Администрацией Главы и Правительства Удмуртской Республики	Обеспечение действенного функционирования государственных гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.13	Доведение до государственных гражданских служащих Министерства, увольняющихся с государственной гражданской службы Удмуртской Республики, информации об установленных законодательством ограничений и запретах	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	при каждом увольнении государственного гражданского служащего Министерства	Минимизация рисков наступления ответственности за несоблюдение запретов, предусмотренных федеральным законодательством
1.14	Использование механизмов тестирования при приеме на государственную гражданскую службу в Министерство	Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики		Повышение антикоррупционной грамотности
1.15	Ознакомление государственных	Начальник управления		

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	гражданских служащих Министерства с методическими материалами по предупреждению коррупционных правонарушений на государственной гражданской службе Удмуртской Республики посредством их размещения на официальном сайте Министерства и в СЭД DIRECTUM	правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	государственных гражданских служащих Министерства
1.16	Размещения в общедоступных местах здания Министерства специализированной печатной и агитационной продукции (памяток, брошюр и др.) по вопросам соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы		
1.17	Консультирование государственных гражданских служащих Министерства, руководителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы		
1.18	Организация комплекса мер по реализации	Начальник управления	в течение срока действия	Минимизация и устранение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	антикоррупционной политики в организациях, подведомственных Министерству, в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	плана	коррупционных рисков в деятельности подведомственных организаций. Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов в подведомственных организациях
1.19	Реализация комплекса мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных гражданских служащих Министерства, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов
1.21	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Министерства, руководителями организаций. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими Министерства, руководителями организаций обязанности по представлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
1.22	Подготовка к размещению и размещение в установленном порядке сведений о	Администрация Главы и Правительства Удмуртской	В течение 14 рабочих дней со дня истечения	Повышение открытости и доступности информации о

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Министерства и руководителями организаций, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Республики	срока, установленного для подачи указанных сведений	деятельности Министерства и подведомственных организаций
1.23	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Министерства, руководителями организаций	Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики	Постоянно	Выявление случаев непредставления и представления гражданскими служащими Министерства, руководителями организаций неполных и (или) недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
1.24	Проведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Министерства, руководителями организаций	Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики	В течение 2020 - 2021 гг. (по мере необходимости)	Выявление случаев непредставления и представления гражданскими служащими Министерства, руководителями организаций неполных и (или) недостоверных сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Министерства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов, а также	Начальник управления правового регулирования, кадровой и	постоянно	Выявление и исключение коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	проектов правовых актов, разрабатываемых Министерством, с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы		актах Министерства, действующих нормативных правовых актов Министерства, а также проектах правовых актов, разрабатываемых Министерством
2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Министерстве	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
2.4	Обеспечение в Министерстве действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, начальник сектора организационной работы	постоянно	Повышение эффективности учета и контроля исполнения документов в Министерстве
2.5	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Министерства	Начальник управления экономики и планирования, начальник отдела конкурсов и контрактов	постоянно	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд Министерства, в том числе обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Министерства
2.6	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Министерства по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Начальник управления экономики и планирования, начальник отдела конкурсов и контрактов	постоянно	Совершенствование деятельности Министерства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Министерства
2.7	Мониторинг хода реализации мер по противодействию коррупции в Министерстве	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	ежеквартально (до 15 апреля, до 15 июля, до 15 октября, 25 декабря)	Оценка эффективности деятельности Министерства в сфере противодействия коррупции
2.8	Представление Сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Министерстве	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	Ежегодно, до 1 февраля	Предотвращение случаев коррупционных проявлений
3.	Взаимодействие Министерства с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Министерства			
3.1	Обеспечение размещения на официальном	Начальник управления правового	постоянно	Обеспечение доступа населения и

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Интернет-сайте Министерства информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы		институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности Министерства
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве или нарушениях требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства посредством приема электронных сообщений на официальный Интернет-сайт Министерства	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	постоянно	Повышение эффективности деятельности Министерства по противодействию коррупции с учетом функционирования системы обратной связи
3.3	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	не реже 1 раза в год	Повышение результативности и эффективности деятельности Министерства по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции
3.4	Обеспечение эффективного взаимодействия Министерства с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Руководители структурных подразделений Министерства	постоянно	Конструктивное взаимодействие Министерства с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				является участие в противодействии коррупции, направленное на укрепление доверия граждан и институт гражданского общества к деятельности Министерства
3.6	Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции в Министерстве на заседаниях Общественного совета при Министерстве	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	1 раз в год	Обеспечение открытости государственной службы и ее доступности общественному контролю
3.7	Привлечение членов Общественного совета при Министерстве к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом	Начальник управления правового регулирования, кадровой и организационной работы, заместитель начальника управления правового регулирования, кадровой и организационной работы - начальник отдела правового регулирования и кадровой работы	в течение срока действия плана	Повышение эффективности деятельности Министерства по противодействию коррупции